



von Verwaltung auszufüllen: _____

- ☐ Termin Anmeldegespräch: _____
☐ Bildungs- und Betreuungsvertrag
☐ Infektionsschutzgesetz ☐ Vorlage U-Heft
☐ Geimpft-geschützt ☐ Nachweis Impfung Masern (**Pflicht**)
☐ Aufnahme-Bestätigung ☐ SEPA-Lastschriftmandat

Kindertagesstätte „St. Elisabeth“, Im Finkenhain 2a, 63920 Großheubach,
 Tel.: 09371-2367, Fax.: 6501587, Krippe Tel.: 09371-6501586, Email: info@kita-st-elisabeth-grossheubach.de

KINDERGARTEN – Antrag auf Aufnahme

*freiwillige Angabe

Familienname des Kindes		Vorname
Geschlecht:	☐ männlich	☐ weiblich ☐ divers
Straße / Wohnort		
Geburtsdatum		Geburtsort *
Staatsangehörigkeit		Konfession
Kind spricht		

Angaben zur Mutter

Familienname		Vorname
Familienstand *		
Straße / Wohnort		
Geburtsdatum		Herkunftsnation
Konfession *		
Staatsangehörigkeit		2. Staatsangeh.
Beruf *		
Telefon		Mobil
☎ Arbeit *		Arbeitgeber*
E-Mail		

Angaben zum Vater

Familienname		Vorname
Familienstand *		
Straße / Wohnort		
Geburtsdatum		Herkunftsnation
Konfession *		
Staatsangehörigkeit		2. Staatsangeh.
Beruf *		
Telefon		Mobil
☎ Arbeit*		Arbeitgeber*
E-Mail		

Persönliche Angaben

Abholberechtigt: mit Angabe der Telefon-Nr. für evtl. Erreichbarkeit	
Sorge/Besuchsrecht:	

Familien- u. Vorname der Geschwister	Geburtsdatum

Name und Adresse des Haus- bzw. Kinderarztes *	
Name der Krankenkasse *	
Gesundheitliche Besonderheiten - Allergien - Andere Krankheiten - Behinderung Was ist zu tun:	
Das Kind hat bereits folgende Einrichtung besucht:	
U-Heft (muss bei Anmeldung vorgelegt werden)	
Masernimpfung: (muss bei Anmeldung vorgelegt werden)	1. Impfung: _____ 2. Impfung: _____

Aufnahme gewünscht zum	
Betreuungszeit von _____ Uhr bis _____ Uhr wird gewünscht.	
Sonstige Bemerkungen	

Die Information zum Datenschutz Voranmeldung/Antrag auf Aufnahme habe ich erhalten.

Ort/Datum _____

Unterschrift beider Erziehungsberechtigter

_____/_____

WICHTIG!

Dieser Antrag auf Aufnahme ist **KEINE** verbindliche Zusage.
Die Anmeldung für das kommende Kita-Jahr wird, unabhängig von der zeitlichen Abgabe, bis Ende März gesammelt.
Eine verbindliche Zusage kann erst bis Mai durch den Träger erfolgen.

Information zum Datenschutz

VORANMELDUNG/Antrag auf Aufnahme

Sie haben Ihr Kind in unseren Kindertageseinrichtungen

Kath. Kindertagesstätte St. Elisabeth,
Im Finkenhain 2a, 63920 Großheubach

Kath. Kindertagesstätte St. Peter,
Kindergartenstr. 3, 63920 Großheubach

angemeldet. Für dieses uns entgegen gebrachten Vertrauens bedanken wir uns herzlich!



Allgemeines

Erziehung, Bildung und Betreuung Ihres Kindes sind nur möglich, wenn ein Vertrauensverhältnis zwischen allen Beteiligten besteht. Als Mitarbeiter dieser Einrichtung sind wir im Rahmen unseres Arbeitsvertrages durch die Dienstordnung zur Vertraulichkeit und Verschwiegenheit in allen dienstlichen Belangen verpflichtet.

Wir benötigen Ihre Zustimmung, dass die Mitarbeiter unserer Kindertageseinrichtung untereinander Informationen über Sie austauschen dürfen. Dies kann mündlich oder im Bedarfsfalle durch Einsichtnahme in die im Anmeldebogen erhobenen Daten erfolgen.

Das Gesetz über den Kirchlichen Datenschutz (KDV) legt Verantwortlichkeiten fest, über die wir Sie gerne informieren. Bei Fragen zum Datenschutz unserer Einrichtung können Sie sich gerne an diese Personen wenden:

Verantwortlichkeiten

Verantwortliche Stellen:	Kath. Kindertagesstätte St. Elisabeth, Im Finkenhain 2a, Tel. 09371-2367 Kath. Kindertagesstätte St. Peter, Kindergartenstr. 3, Tel. 09371-5596
Kirchenverwaltungsvorstand:	Pfarrer Christian Stadtmüller, Pfarrgasse 3, 63920 Großheubach
Verwaltungsleitung:	Sonja Kempf, Pfarrgasse 3, 63920 Großheubach
Weitere Verantwortliche:	Corbinian Kirchgeßner, Leiter der Kath. Kindertagesstätte St. Elisabeth Monika Schaller, Leiterin der Kath. Kindertagesstätte St. Peter
Betriebliche Datenschutzbeauftragte:	Simon Balles, Datenschutzbeauftragte Kita St. Elisabeth Corbinian Kirchgeßner, Datenschutzbeauftragte Kita St. Peter

Aufbewahrung

Der Anmeldebogen wird mit dem Abschluss eines Bildungs- und Betreuungsvertrages vernichtet oder nach Ihrem Hinweis, dass Sie keinen Platz für Ihr Kind in unserer Kindertageseinrichtung mehr benötigen.

Ihre Rechte als Betroffener

Der Gesetzgeber sieht für Sie als Betroffenen und Eigentümer seiner Daten weitreichende Rechte vor, über die wir Sie im Folgenden informieren möchten:

Widerruf der Einwilligung

Soweit die Verarbeitung Ihrer Daten auf einer Einwilligung beruht, haben Sie das Recht, diese mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.

Recht auf Auskunft

Sie haben das Recht auf Auskunft über die von Ihnen gespeicherten Daten. Dies kann, wenn Sie es wünschen, in Form einer Kopie geschehen.

Recht auf Berichtigung

Falls Sie feststellen, dass von Ihnen aufgezeichnete Daten nichtzutreffend sind, werden wir diese auf Ihren Hinweis hin berichtigen.

Recht auf Löschung

Sie haben das Recht, die Löschung Ihrer Daten zu verlangen, soweit wir nicht aus anderen Rechtsgründen zu einer Aufbewahrung verpflichtet sind.

Recht auf Einschränkung der Verarbeitung

Sie haben das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Sperrung) Ihrer Daten.

Recht auf Datenübertragbarkeit

Sofern Ihre Daten elektronisch gespeichert werden, haben Sie das Recht auf Datenübertragbarkeit, d. h. wir stellen Ihnen diese Daten in einem gängigen und maschinenlesbaren Format auf Wunsch zur Verfügung.

Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsicht

Sollten Sie Beschwerden über unseren Umgang mit Ihren persönlichen Informationen haben, können Sie sich an den Verantwortlichen oder den betrieblichen Datenschutzbeauftragten wenden.

Wenn Sie mit deren Auskünften oder Entscheidungen zur Ausübung Ihrer Betroffenenrechte nicht einverstanden sind, können Sie sich auch an unsere Aufsichtsbehörde wenden. Dies ist Datenschutzbeauftragter der Bayer (Erz-)Diözesen Herr Jupp Joachimski, Kappellenstr. 4, 80333 München, Telefon 089 2137-1796 - Email: jjoachimskieomuc.de

Übersicht über die Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten - Kita

Antrag auf Aufnahme



Nur zur Information – muss nicht ausgefüllt werden !!!

Betroffene Personengruppe	Kategorien personenbezogene Daten	Kategorien Empfänger, denen Daten offengelegt werden (gesetzliche Grundlage)
Kind zur Aufnahme	Name, Vorname	Kommune Art. 26a BavKiBiG
	Geburtsdatum	Kommune Art. 26a BavKiBiG
	Adressdaten	Kommune Art. 26a BavKiBiG
	Politische Gemeinde	Kommune Art. 26a BavKiBiG
	Ethnische Daten (Konfession, Staatsangehörigkeit)	
	Geschlecht	
	Gewünschtes Aufnahmedatum	
	Konfession	
	Gewünschte Betreuungszeiten	
	Gesundheitliche Besonderheiten (z. B. Allergien, Krankheiten)	
	Vorherige Einrichtung:	
Erziehungsberechtigte	Name, Vorname	
	Geburtsdatum	
	Adressdaten	
	Ethnische Daten (Herkunft, Staatsangehörigkeit)	
	Telefonnummer, Emailadresse	
	Arbeitgeber (mit Einwilligung)	
	Abholberechtigte Personen mit Kontaktdaten	
	Sorge- und Besuchsrecht	
	Geschwister	
	Hausarzt und Krankenkasse	